*Приложение №17.к смете расходов*

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА[[1]](#footnote-1)**

**к смете расходов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(наименование потенциального получателя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование проекта)

1. **Общая информация**

При формировании сметы расходов на 202\_\_ год приняты в расчет основные параметры: курс валют \_\_\_\_\_\_ тенге за 1 доллар, \_\_\_\_\_\_\_\_тенге за 1 евро; МРП \_\_\_\_\_\_\_\_ тенге, МЗП \_\_\_\_\_\_\_ тенге.

1. **Экономическая часть**

Структура расходов представлена следующим: *(некоторые примеры описания статей расходов (справочно).*

**Статья 1.** **«Расходы, связанные с проведением мероприятий»** запланированы в сумме \_\_\_\_\_\_\_тенге (на детско-юношеский спорт \_\_\_\_\_\_\_\_тенге), которые включают в себя следующие подстатьи:

1.1. Расходы по выплатам и иных вознаграждений (спортивный персонал). Данная статья сметы расходов предусматривает заработную плату\_\_\_\_\_ спортсменов, \_\_\_\_\_\_ тренеров, \_\_\_\_\_\_\_ специалистов согласно утвержденному штатному расписанию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_и \_\_\_\_\_\_ спортсмена по контракту, налоги (СН, СО, ОСМС), связанные с оплатой труда, дополнительные выплаты (премиальные, единовременные), а также трансферные и агентские денежные выплаты   
(с налогами). Расходы запланированы в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_ тенге (на детско-юношеский спорт \_\_\_\_\_\_\_\_тенге)*.*

Расчеты по данной статье подготовлены на основании: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указываются штатное расписание, трудовые договора и другие подтверждающие документы).*

1.2. Расходы по участию в учебно-тренировочных сборах.

Данная статья сметы расходов предусматривает командировочные расходы по выездам спортивного персонала на учебно-тренировочные сборы в пределах и за пределами РК, а именно расходы на проезд, проживание и питание, визовые расходы, расходы по страхованию, стартовый взнос для участия в соревновании, аренду автомашины, оплату тренировочного процесса и оплату за посещение тренировочных залов. В соответствии с единым календарем спортивно-массовых и оздоровительных мероприятий на 202\_\_ год запланировано проведение УТС, которые будут проходить *(указывается перечень* *мероприятий, место, период проведения).* Расходы запланированы в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_ тенге (на детско-юношеский спорт \_\_\_\_\_\_\_\_тенге)*.*

Расчеты по данной статье подготовлены на основании: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(указываются подтверждающие документы)*

1.5. Расходы, связанные с приобретением имущества

К имуществу потенциального получателя относится: (*спортивная экипировка, расходные материалы и др.)*

Экипировка состоит *(указывается перечень)*

К расходным материалам относятся (*указывается перечень)*

Расходы запланированы в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_тенге (на детско-юношеский спорт \_\_\_\_\_\_\_\_тенге)*.*

Расчеты по данной статье подготовлены на основании: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указываются подтверждающие документы)*

1. **Заключительная часть.**

Смета расходов по реализации данного проекта на 202\_\_ год запланирована в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тенге, из них:

на 1 квартал 202\_года в размере \_\_\_\_\_\_\_\_тенге;

……………………………………………………

*в том числе расходы на детско - юношеский спорт составляют \_\_\_\_\_\_\_\_тенге или \_\_\_% от общего бюджета расходов на 202\_ год.*

**В соответствии с настоящей пояснительной запиской даю согласие на предоставление Фонду необходимой информации, документов и отчетов.**

**Предоставленная информация, документы и отчеты являются достоверными и соответствуют действительности.**

**Подтверждаю, что в данной смете расходов не предусмотрено финансирование на одни и те же виды затрат из других источников финансирования.**

**Получатель**     \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Место для печати (при наличии),* *подпись, Ф.И.О.*

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(ФИО), должность*

1. *1)* *Получатели благотворительной помощи, являющиеся объединением юридических лиц в форме ассоциации, союза, спортивных клубов и т. д предоставляют в Фонд консолидированную пояснительную записку в разрезе всех организации, входящих в состав объединения юридических лиц.*

   *2) Пояснительная записка к смете расходов должна содержать обоснования и пояснения показателей по каждой статье расходов на планируемый период.* [↑](#footnote-ref-1)